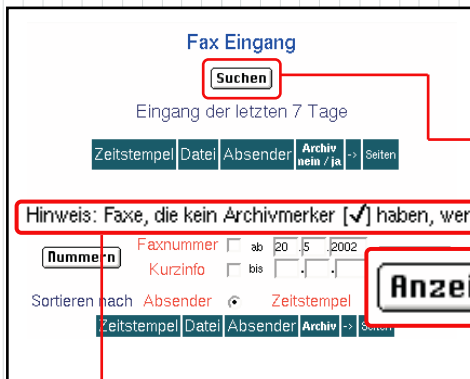




Den Faxdienst können Sie mit Windows, Mac, Unix, Linux verwenden, unter der Voraussetzung, dass Sie Ihren PC als Client im Netzwerk eingerichtet haben. Für den Faxdruck unter Windows eignet sich der Treiber "HP Laserjet III mit Postscript-Cardridge" für Intra Logic, für Apple Laserwriter, Unix/Linux "PS- Drucker".

Faxeingang



Wenn Sie intern an IntraLogic faxen, gelangen Ihre Dokumente in die Dokumentenverwaltung als PDF-Datei. So hat Ihr Faxgerät die Funktion eines Scanners.

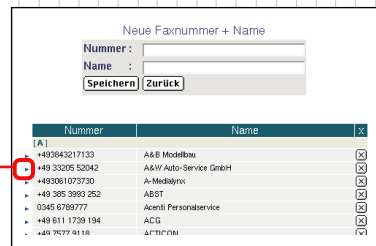
im Faxarchiv nach bestimmtem Fax (Absender, Inhalt, Zeitraum) suchen

Die Eigenschaften eines Faxes ändern Sie über die mit dem blauen Dreieck am Zeilenanfang abrufbare Maske. Sie haben die Möglichkeit, zu jedem Fax eine kurze Zusatzinformation zu hinterlegen, die Sie ebenfalls in der Faxeingangstabelle einblenden können.

Eine Auflistung der Faxe mit den Einblendungen zu Zusatzinformationen und Nummern erhalten Sie über die Taste Anzeigen. Dazu die Optionen Faxnummer und Kurzinfo wählen (über der Archiv-Tabelle).

Faxnummern

Über den Link "Nummern" gelangt man zur Fax-Nummern-Übersicht, in der man nach Fax-Nummern suchen kann, Nummern löschen, bearbeiten oder neue Nummern anlegen kann.



Eine bestehende Nummer können Sie ändern, indem Sie auf das blaue Dreieck am Anfang der Zeile klicken.

Der Faxserver ist wahlweise per ISDN oder analoge Leitung benutzbar.

Nur für ISDN:

Mehrere Faxwarteschlangen-IntraLogic kann mehrere unabhängige Faxgeräte ersetzen.

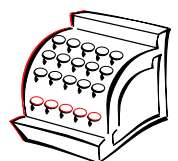
Faxserver einrichten

Die Parameter FAX-EingangsZeit und FAX-Archiv-LöschZeit bestimmen, wie lange Faxe in der Liste aufbewahrt werden (Dauer in Tagen). Voreinstellung: Faxeingang: [7] Archivlöschzeit: [31]

"Mail bei..." Sie bestimmen ob und wohin Benachrichtigungen per E-Mail eingehen.

"ReplayAdress für..."

"ReplayName für..." Ihre Absendeadresse hier festlegen.



Faxserver



Faxausgang

Für den Faxversand über IntraLogic gibt es zwei Varianten:

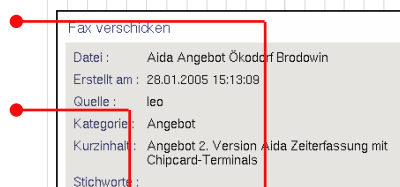
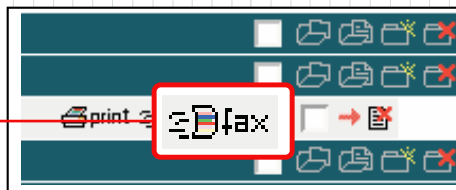
- 1 aus dem Dokumentenarchiv
- 2 direkt aus dem Fax-Ausgang

1 Der Faxversand erfolgt aus dem Dokumentenarchiv

Sie benutzen die Taste in der Zeile der Datei, die Sie per Fax versenden möchten. In der damit aufgerufenen Maske können Sie entweder

die Faxnummer direkt eingeben und senden

oder eine Faxnummer aus Ihrem Adressbestand heraussuchen lassen über Texteingabe im Suchfeld und "Suchen", in der Ergebnisliste nur noch die entsprechende Auswahl anklicken und senden.



Suchen :

in Feldern Firma, Name, Vorname

Nummer :

inkl. Amtsvorwahl

2 Der Faxversand erfolgt direkt aus dem Faxausgang

Das Dokument, das per Fax auf die Reise gehen soll, muss zunächst in den Faxausgang gedruckt werden (über Drucken ® FAX). Im Faxausgang werden die dahin gedruckten Dokumente dann in der Tabelle "Neu gedruckte Faxe" angezeigt und können über "Senden" als Fax verschickt werden.

Sobald ein Fax versendet wurde, erscheint es im Faxausgang in der Tabelle "Gesendete Faxe".

Fax Ausgang			
Neu gedruckte Faxe			
Gedruckt am	Datei	Versender	Fax ->

Gesendete Faxe ...	
Gesendet am	Faxnummer
26.07.2005 13:03:52	99 05

Sie können jederzeit die PDF-Dateien, der von Ihnen verschickten Faxe betrachten. Im Faxausgang erfolgt keine Löschung älterer Faxe nach einer bestimmten Zeit, so dass Sie immer eine lückenlose Übersicht haben, wann welches Dokument versendet wurde.

IntraLogic ist ein Produkt der
Logic Way GmbH
Hagenower Straße 73
D - 19061 Schwerin
Germany

Tel.: +49 (0) 385 - 39 93 448
Fax: +49 (0) 385 - 39 93 458
Mail: mail@logicway.de
Web: <http://www.logicway.de>

